

Міністерство освіти і науки України  
Національний університет водного господарства та природокористування  
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту  
Кафедра іноземних мов



**06-09-16**

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з науково-педагогічної,  
методичної та виховної роботи

\_\_\_\_\_ О.А. Лагоднюк  
“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## **РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ**

економічних спеціальностей ННІЕМ

Робоча програма з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» для студентів ННІЕМ. Рівне: НУВГП, 2017. – 18 с.

Розробники: Ботвінко-Ботюк О.М., старший викладач кафедри іноземних мов;  
Літвінчук А.Т., старший викладач кафедри іноземних мов.

Робочу програму схвалено на засіданні  
кафедри **іноземних мов**  
Протокол від «\_»\_\_\_\_\_2017 року № \_\_\_\_

Завідувач кафедри

М.І. Тадєєва

Схвалено науково-методичною радою ННІЕМ  
Протокол від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ року № \_\_\_\_

Голова науково-  
методичної ради ННІЕМ

А. М. Валюх

- © Ботвінко-Ботюк О.М.,  
Літвінчук А.Т., 2017
- © Національний університет водного господарства та природокористування, 2017

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
денна форма навчання		денна форма навчання	
2-й рік		2-й рік	
<i>Кількість кредитів</i>	<i>Спеціальність:</i> <b>051</b> Економіка (Управління персоналом та економіка праці, Економічна кібернетика) <b>056</b> Міжнародні економічні відносини <b>071</b> Облік і оподаткування <b>072</b> Фінанси, банківська справа та страхування <b>073</b> Менеджмент <b>075</b> Маркетинг <b>076</b> Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	<i>нормативна</i>	
5		<i>Рік підготовки:</i>	
<i>Модулів:</i>		2-й	
2		<i>Семестри:</i>	
<i>Змістових модулів:</i>		3	4
8		<i>Практичні заняття:</i>	
<i>Загальна кількість годин:</i>		30	38
150		<i>Самостійна робота:</i>	
<i>Тижневих годин для денної форми навчання:</i>		30	52
аудиторних – 2		<i>Вид контролю:</i>	
CPC – 4	<i>Рівень вищої освіти:</i> бакалавр	залік	залік

*Примітка.*  
Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:  
для денної форми навчання – 45% до 55%.

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Програма складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки «Бакалавр» студентів галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» та 07 «Управління та адміністрування», освітньо-кваліфікаційних характеристик відповідних спеціальностей та передбачає комплексне навчання іноземної мови за професійним спрямуванням в усіх її аспектах в рамках компетентнісного підходу.

**Мета** навчання – удосконалення навичок читання з повним розумінням змісту; аналізу та реферування фахової, суспільно-політичної, суспільно-економічної інформації; володіння усним монологічним і діалогічним мовленням в межах побутової, суспільно-політичної, загальноекономічної та фахової тематики; перекладу з іноземної мови на рідну та з рідної на іноземну текстів країнознавчого, суспільно-політичного та фахового змісту; реферування та анотування спеціальної літератури;

складання іноземною мовою службових листів і документів з питань професійної діяльності.

**Предмет курсу** – спеціальна лексика та граматичні конструкції, що використовуються у практиці за спеціальністю та інноваційної діяльності й міжнародного науково-технічного та бізнес-спілкування.

У процесі досягнення цієї мети реалізуються основні **завдання** навчання:

- **методичні:** організація процесу навчання англійської мови з урахуванням діалогу культур, інтегрованого підходу, інтерактивних методів, особистісно-зорієнтованого навчання. Використання таких методів як диспути, конференції, круглі столи, рольові ігри тощо;

- **пізнавальні:** розвиток краснавчих знань студентів про культуру, традиції та звичаї англійських країн порівняно з національними традиціями та культурою свого народу, використання англійської мови як засобу дослідження різних аспектів суспільного та культурного життя інших країн;

- **практичні:** збільшення та активізація словникового запасу фахової літератури на рівні незалежного користувача англійської мови; розвиток мовної компетентності студентів до рівня усвідомленого використання англійської мови на міжособистісному та освітньому рівнях; удосконалення вмінь студентів сприймати іноземну мову на слух, читати та спілкуватися за змістом прочитаних фахових текстів різної тематики, висловлювати власні думки у монологічному, діалогічному усному та писемному мовленні, а також розвиток їх мовної здогадки, вміння самоконтролю; підвищення рівня мовно-граматичної компетентності на основі усвідомленого та коректного використання функціональних граматичних структур;

У результаті вивчення навчальної дисципліни та згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні студент повинен

**знати:**

- широкий діапазон словникового запасу (у тому числі термінології), що є необхідним в академічній та професійній сферах;

- мовні форми, властиві для офіційних та розмовних реєстрів академічного і професійного мовлення;

- граматичні структури, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів в академічній та професійній сферах;

- правила англійського/німецького/французького синтаксису, щоб дати можливість розпізнавати і продукувати широке коло текстів в академічній та професійній сферах;

**вміти:**

- обговорювати навчальні та пов'язані зі спеціалізацією питання, для того щоб досягти порозуміння зі співрозмовником;

- готувати виступи з галузевих питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів;

- знаходити нову текстову, графічну, аудіо- та відео- інформацію, що міститься в іншомовних галузевих матеріалах (як друкованому, так і в електронному вигляді);

- аналізувати іншомовні джерела інформації; писати есе; анотувати та реферувати іншомовні професійні тексти рідною та англійською/німецькою/французькою

мовами; перекладати іншомовні професійні тексти на рідну мову, користуючись двомовними термінологічними словниками;

– здійснювати письмовий переклад з англійської на українську та з української на англійську мову текстів в межах тематики курсу.

### **3. Програма навчальної дисципліни**

#### **Модуль 1.**

#### **II-й рік навчання,**

#### **I семестр.**

#### **Змістовий модуль 1. Introduction. What is Economics?**

**Тема 1.** Що таке економіка? Економічні чинники у світі бізнесу. Ресурси необхідні для утворення товарів та послуг. Введення лексичного матеріалу. Діалогічне мовлення.

Граматики: Часові форми дієслова. Теперішній неозначений та теперішній тривалий час. Часові маркери. Дієслова стану.

**Тема 2.** Американська економічна система. Приватна власність, цінова система. Конкуренція. Монологічне мовлення.

Граматики: Вищий і найвищий ступені порівняння. Підрядні речення.

**Тема 3.** Валовий національний продукт. Споживачі.

Граматики: Словотвір.

**Тема 4.** Економічні системи: традиційні, загальні, ринкові. Текст «Economic System». Читання, обговорення.

Письмо: Написання електронного листа.

*Проміжний контроль. Test 1.*

#### **Змістовий модуль 2. Supply, Demand and Market Prices**

**Тема 1.** Ринкова економіка. Закон попиту. Закон пропозиції. Діалогічне мовлення.

Граматики: Дієслівні часові форми для вираження минулого часу. Минулий неозначений та минулий тривалий час.

**Тема 2.** Вільна ринкова економіка. Чинники пропозиції та попиту.

Граматики: Конструкція *Used to*. Фразові дієслова.

**Тема 3.** Ринкова ціна. Попит. Діалогічне мовлення.

Письмо: Формулювання заголовку для економічних новин.

**Тема 4.** Розповідь історії про спроможність споживача купити товар чи послугу в певний час і в певному місці. Написання розповіді. Монологічне мовлення.

*Проміжний контроль. Test 2.*

#### **Змістовий модуль 3. The Consumer in our Economy**

**Тема 1.** Витрати та заощадження. Заробітна плата. Норма прибутку. Розповідь про споживчий кредит.

Граматики: Дієслівні часові форми для вираження доконаного часу. Теперішній доконаний та Теперішній доконано-тривалий час.

Письмо: Створення страхування-вкладу. Написання оголошення.

**Тема 2.** Джерело прибутку. Фінансові витрати. Діалогічне мовлення. Текст «Income and Expenditures», читання та обговорення.

Граматика: Дієслівні часові форми для вираження минулого часу. Теперішній доконаний та Минулий неозначений час.

**Тема 3.** Банківські рахунки. Банки та ощадні установи. Діалогічне мовлення.

Граматика: Конструкція із *such/so*.

Письмо: Написання листа

**Тема 4.** Лист подяка. Гроші покладені на банківський рахунок. Захист грошей від пожежі, крадіжки та інших нещасних випадків.

*Проміжний контроль.* Test 3.

#### **Змістовий модуль 4. Launching a Business**

**Тема 1.** Як правильно розпочати справу (бізнес)? Тексти «Business», «Small Businesses». Граматика: Минулий доконаний та минулий доконано-тривалий.

**Тема 2.** Підприємці. Завдання великого бізнесу. Граматика: минулий доконаний та минулий недоконаний, інфінітив та герундій. Письмо: опис, блог.

**Тема 3.** Акціонерне товариство. Одноосібне підприємство. Обговорення. Письмо: Електронний лист.

*Проміжний контроль.* Test 4.

### **Модуль 2.**

### **ІІ рік навчання,**

### **ІІ семестр.**

#### **Змістовий модуль 5. Financing a Business**

**Тема 1.** Внутрішні борги. Зовнішні борги. Презентація. Граматика: способи вираження майбутнього часу.

**Тема 2.** Зниження цін. Короткострокова позика. Написання інструкцій. Граматика: умовні речення.

**Тема 3.** Довгострокова позика. Спільні та привілейовані акції. Граматика: Wish-речення Письмо: анкета.

**Тема 4.** Фондова біржа. Невиконання договору. Граматика: слова-зв'язки.

**Тема 5.** Балансовий звіт. Звіт про прибуток. Обговорення у групах. Письмо: есе.

*Проміжний контроль.* Test 5.

#### **Змістовий модуль 6. Production and Marketing**

**Тема 1.** Рівень життя. Продуктивність праці. Діалогічне мовлення. Граматика: Пасивний стан.

**Тема 2.** Витрати. Випуск продукції. Розподіл праці. Граматика: зворотні займенники.

**Тема 3.** Освіта та навчання робітників. Витрати у виробничому процесі. Обговорення.

**Тема 4.** Маркетинг. Транспортування. Фінансування. Опис картинки.

**Тема 5.** Страхування. Оптові торговці та виробники. Презентація. Письмо: есе.

*Проміжний контроль.* Test 6.

#### **Змістовий модуль 7. How Firms Compete**

**Тема 1.** Підприємства громадського користування. Інтеграція. Вивчаюче читання тексту, розвиток навичок узагальнення змісту тексту.

Граматика: модальні дієслова.

**Тема 2.** Об'єднання підприємств. Торгова марка. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення.

ГраMATика: активізація опорних граматичних навичок.

**Тема 3.** Конкуренція в сфері підприємств. Зговір. Розвиток навичок роботи з інформаційними джерелами.

ГраMATика: однина та множина іменника. Неозначені займенники.

**Тема 4.** Конгломерат. Конкурентоспроможний ринок. Розвиток навичок створення презентацій.

ГраMATика: артикль.

**Тема 5.** Покупці та продавці. Розвиток навичок ведення дискусії та письма: есе.

*Проміжний контроль. Test 7.*

### Змістовий модуль 8. Money

**Тема 1.** Доларова банкнота. Способи обміну. Міра цінності. Вивчає читання тексту.

ГраMATика: непряма мова.

**Тема 2.** Накопичення цінностей. Мірило цінності. Розвиток навичок роботи з текстами публіцистичного жанру, написання відгуків.

ГраMATика: активізація опорних граматичних навичок.

**Тема 3.** Бартерна економіка. Засоби обміну. Валюта. Розвиток діалогічного мовлення.

ГраMATика: підрядні речення.

**Тема 4.** Гроші, як засіб, що дає можливість робити обмін. Розвиток навичок ділового листування: електронний лист, лист-скарга.

ГраMATика: активізація опорних граматичних навичок.

*Проміжний контроль. Test 8.*

## 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		л	п	лаб.	с. р.		л	п	лаб.	с.р.
Модуль 1.	ІІ-й рік навчання,					І семестр.				
Змістовий модуль 1. Introduction. What is Economics?										
Тема 1. Що таке економіка? Економічні чинники у світі бізнесу. Ресурси необхідні для утворення товарів та послуг. Введення лексичного матеріалу. Діалогічне мовлення.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		л	п	лаб.	с. р.		л	п	лаб.	с.р.
<b>Тема 2.</b> Американська економічна система. Приватна власність, цінова система. Конкуренція. Монологічне мовлення.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Тема 3.</b> Валовий національний продукт. Споживачі. Словотвір.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Тема 4.</b> Економічні системи: традиційні, загальні, ринкові. Текст «Economic System».	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Разом за змістовим модулем 1:</b>	<b>16</b>	—	<b>8</b>	—	<b>8</b>	—	—	—	—	—
<b>Змістовий модуль 2. Supply, Demand and Market Prices</b>										
<b>Тема 1.</b> Ринкова економіка. Закон попиту. Закон пропозиції. Діалогічне мовлення.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Тема 2.</b> Вільна ринкова економіка. Чинники пропозиції та попиту.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Тема 3.</b> Ринкова ціна. Попит. Діалогічне мовлення.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Тема 4.</b> Розповідь історії про спроможність споживача купити товар чи послугу в певний час і в певному місці. Написання розповіді. Монологічне мовлення.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Разом за змістовим модулем 2:</b>	<b>16</b>	—	<b>8</b>	—	<b>8</b>	—	—	—	—	—



Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		л	п	лаб.	с. р.		л	п	лаб.	с.р.
Змістовий модуль 3. The Consumer in our Economy										
Тема 1. Витрати та заощадження. Заробітна плата. Норма прибутку. Розповідь про споживчий кредит.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
Тема 2. Джерело прибутку. Фінансові витрати. Діалогічне мовлення. Текст «Income and Expenditures».	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
Тема 3. Банківські рахунки. Банки та ощадні установи. Діалогічне мовлення.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
Тема 4. Лист подяка. Гроші покладені на банківський рахунок. Захист грошей від пожежі, крадіжки та інших нещасних випадків.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
Разом за змістовим модулем 3:	16	—	8	—	8	—	—	—	—	—
Змістовий модуль 4. Launching a Business										
Тема 1. Як правильно розпочати справу (бізнес)? Тексти «Business», «Small Businesses». Граматика: Минулий доконаний та минулий доконано-тривалий.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
Тема 2. Підприємці. Завдання великого бізнесу. Граматика: минулий доконаний	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		л	п	лаб.	с. р.		л	п	лаб.	с.р.
та минулий недоко- наний, інфінітив та герундій. Письмо: опис, блог.										
<b>Тема 3.</b> Акціонерне товариство. Одноосі- бне підприємство. Обговорення. Пись- мо: Електронний лист.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Разом за змістовим модулем 4:</b>	12	—	6	—	6	—	—	—	—	—
<b>Усього за модулем 1:</b>	60	—	30	—	30	—	—	—	—	—
<b>Модуль 2. II-й рік навчання, II семестр.</b>										
<b>Змістовий модуль 5. Financing a Business</b>										
<b>Тема 1.</b> Внутрішні борги. Зовнішні бор- ги. Презентація. Гра- матика: способи ви- раження майбутнього часу.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Тема 2.</b> Зниження цін. Короткострокова позика. Написання інструкцій. Грамати- ка: умовні речення.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Тема 3.</b> Довгостроко- ва позика. Спільні та привілейовані акції. ГраMATика: Wish- речення Письмо: анкета.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Тема 4.</b> Фондова біржа. Невиконання договору. Граматика: слова-зв'язки.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Тема 5.</b> Балансовий звіт. Звіт про прибу- ток. Обговорення у	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		л	п	лаб.	с. р.		л	п	лаб.	с.р.
групах. Письмо: есе.										
<b>Разом за змістовим модулем 5:</b>	<b>25</b>	<b>—</b>	<b>10</b>	<b>—</b>	<b>15</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
<b>Змістовий модуль 6. Production and Marketing</b>										
<b>Тема 1.</b> Рівень життя. Продуктивність праці. Діалогічне мовлення. Граматика: Пасивний стан.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Тема 2.</b> Витрати. Випуск продукції. Розподіл праці. Граматика: зворотні займенники.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Тема 3.</b> Освіта та навчання робітників. Витрати у виробничому процесі. Обговорення.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Тема 4.</b> Маркетинг. Транспортування. Фінансування. Опис картинки.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Тема 5.</b> Страхування. Оптові торговці та виробники. Презентація. Письмо: есе.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Разом за змістовим модулем 6:</b>	<b>25</b>	<b>—</b>	<b>10</b>	<b>—</b>	<b>15</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>
<b>Змістовий модуль 7. How Firms Compete</b>										
<b>Тема 1.</b> Підприємства громадського користування. Інтеграція. Вивчаюче читання тексту, розвиток навичок узагальнення змісту тексту. Граматика: модальні дієслова.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		л	п	лаб.	с. р.		л	п	лаб.	с.р.
<b>Тема 2.</b> Об'єднання підприємств. Торгова марка. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення. Граматика: активізація опорних граматичних навичок.	5	—	2	—	3	—	—	—	—	—
<b>Тема 3.</b> Конкуренція в сфері підприємств. Зговір. Розвиток навичок роботи з інформаційними джерелами. Граматика: однина та множина іменника. Неозначені займенники.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Тема 4.</b> Конгломерат. Конкурентоспроможний ринок. Розвиток навичок створення презентацій. Граматика: артикль.	6	—	2	—	4	—	—	—	—	—
<b>Тема 5.</b> Покупці та продавці. Розвиток навичок ведення дискусії та письма: есе.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Разом за змістовим модулем 7:</b>	<b>24</b>	—	<b>10</b>	—	<b>14</b>	—	—	—	—	—
<b>Змістовий модуль 8. Money</b>										
<b>Тема 1.</b> Доларова банкнота. Способи обміну. Міра цінності. Вивчаюче читання тексту. Граматика: непряма мова.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Тема 2.</b> Накопичення цінностей. Мірило цінності. Розвиток	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		л	п	лаб.	с. р.		л	п	лаб.	с.р.
навичок роботи з текстами публіцистичного жанру, написання відгуків. Граматика: активізація опорних граматичних навичок.										
<b>Тема 3.</b> Бартерна економіка. Засоби обміну. Валюта. Розвиток діалогічного мовлення. Граматика: підрядні речення.	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Тема 4.</b> Гроші, як засіб, що дає можливість робити обмін. Розвиток навичок ділового листування: електронний лист, лист-скарга. Граматика: активізація опорних граматичних навичок. <i>Проміжний контроль. Unit test 8.</i>	4	—	2	—	2	—	—	—	—	—
<b>Разом за змістовим модулем 5:</b>	<b>16</b>	—	<b>8</b>	—	<b>8</b>	—	—	—	—	—
<b>Усього за модулем 2:</b>	<b>90</b>	—	<b>38</b>	—	<b>52</b>	—	—	—	—	—
<b>Усього годин</b>	<b>150</b>	—	<b>68</b>	—	<b>82</b>	—	—	—	—	—

### 5. Теми практичних занять

№ п/п	Тема	К-сть годин	
		ДФН	ЗФН
Модуль 1. II-й рік навчання,		I семестр.	
Змістовий модуль 1.			
1.	Що таке економіка? Економічні чинники у світі бізнесу. Ресурси необхідні для утворення товарів та послуг. Введення лексичного матеріалу. Діалогічне мовлення.	2	—

№ п/п	Тема	К-сть годин	
		ДФН	ЗФН
2.	Американська економічна система. Приватна власність, цінова система. Конкуренція. Монологічне мовлення.	2	—
3.	Валовий національний продукт. Споживачі. Словотвір.	2	—
4.	Економічні системи: традиційні, загальні, ринкові. Текст «Economic System».	2	—
<b>Змістовий модуль 2.</b>			
1.	Ринкова економіка. Закон попиту. Закон пропозиції. Діалогічне мовлення.	2	—
2.	Вільна ринкова економіка. Чинники пропозиції та попиту.	2	—
3.	Ринкова ціна. Попит. Діалогічне мовлення.	2	—
4.	Розповідь історії про спроможність споживача купити товар чи послугу в певний час і в певному місці. Написання розповіді. Монологічне мовлення.	2	—
<b>Змістовий модуль 3.</b>			
1.	Витрати та заощадження. Заробітна плата. Норма прибутку. <b>Розповідь про споживчий кредит.</b>	2	—
2.	Джерело прибутку. Фінансові витрати. Діалогічне мовлення. Текст «Income and Expenditures».	2	—
3.	Банківські рахунки. Банки та ощадні установи. Діалогічне мовлення.	2	—
4.	Лист подяка. Гроші покладені на банківський рахунок. Захист грошей від пожежі, крадіжки та інших нещасних випадків.	2	—
<b>Змістовий модуль 4.</b>			
1	Як правильно розпочати справу (бізнес)? Тексти «Business», «Small Businesses». Граматика: Минулий доконаний та минулий доконано-тривалий.	2	—
2	Підприємці. Завдання великого бізнесу. Граматика: минулий доконаний та минулий недоконаний, інфінітив та герундій. Письмо: опис, блог.	2	—
3	Акціонерне товариство. Одноосібне підприємство. Обговорення. Письмо: Електронний лист.	2	—
<b>Усього за модуль 1:</b>		<b>30</b>	<b>—</b>
<b>Модуль 2. II-й рік навчання, II семестр.</b>			
<b>Змістовий модуль 5.</b>			
1	Внутрішні борги. Зовнішні борги. Презентація. Граматика: способи вираження майбутнього часу.	2	—
2	Зниження цін. Короткострокова позика. Написання інструкцій. Граматика: умовні речення.	2	—
3	Довгострокова позика. Спільні та привілейовані акції. Граматика: Wish-речення Письмо: анкета.	2	—

№ п/п	Тема	К-сть годин	
		ДФН	ЗФН
4	Фондова біржа. Невиконання договору. Граматика: слова-зв'язки.	2	—
5	Балансовий звіт. Звіт про прибуток. Обговорення у групах. Письмо: есе.	2	—
<b>Змістовий модуль 6.</b>			
1.	Рівень життя. Продуктивність праці. Діалогічне мовлення. Граматика: Пасивний стан.	2	—
2.	Витрати. Випуск продукції. Розподіл праці. Граматика: зворотні займенники.	2	—
3.	Освіта та навчання робітників. Витрати у виробничому процесі. Обговорення.	2	—
4.	Маркетинг. Транспортування. Фінансування. Опис картини.	2	—
5.	Страховання. Оптові торговці та виробники. Презентація. Письмо: есе.	2	—
<b>Змістовий модуль 7.</b>			
1.	Підприємства громадського користування. Інтеграція. Вивчаюче читання тексту, розвиток навичок узагальнення змісту тексту.	2	—
2.	Об'єднання підприємств. Торгова марка. Розвиток навичок монологічного та діалогічного мовлення.	2	—
3.	Конкуренція в сфері підприємств. Зговір. Розвиток навичок роботи з інформаційними джерелами.	2	—
4.	Конгломерат. Конкурентоспроможний ринок. Розвиток навичок створення презентацій.	2	—
5.	Покупці та продавці. Розвиток навичок ведення дискусії та письма: есе.	2	—
<b>Змістовий модуль 8.</b>			
1.	Доларова банкнота. Способи обміну. Міра цінності. Вивчаюче читання тексту.	2	—
2.	Накопичення цінностей. Мірило цінності. Розвиток навичок роботи з текстами публіцистичного жанру, написання відгуків.	2	—
3.	Бартерна економіка. Засоби обміну. Валюта. Розвиток діалогічного мовлення.	2	—
4.	Гроші, як засіб, що дає можливість робити обмін. Розвиток навичок ділового листування: електронний лист, лист-скарга.	2	—
	<b>Усього за модуль 1:</b>	<b>38</b>	—
	<b>Усього годин:</b>	<b>68</b>	—

## 6. Самостійна робота

№ п/п	Тема	К-сть годин	
		ДФН	ЗФН
<b>Модуль 1. II-й рік навчання,</b>		<b>I семестр.</b>	
<b>Змістовий модуль 1.</b>			
1.	Скласти термінологічний словник на тему «Цінова система». Скласти діалог, використовуючи активну лексику.	2	—
2.	Виконати граматичні вправи на дієслівні часові форми. Теперішній неозначений та теперішній тривалий час	2	—
3.	Закріплення граматичного матеріалу на вищий і найвищий ступені порівняння. Підрядні речення	2	—
4.	Читання і переклад тексту «Business Firms». Написати електронний лист. Проміжний контроль: Progress Check 1.	2	—
<b>Змістовий модуль 2.</b>			
1.	Скласти термінологічний словник на тему «Постачання та попит». Виконати граматичні вправи на минулий неозначений та минулий тривалий час.	2	—
2.	Вивчити фразові дієслова, та потренувати їх використання в контексті.	2	—
3.	Підготувати переказ розповіді.	2	—
4.	Читання і переклад тексту «Economic System». Проміжний контроль: Progress Check 2.	2	—
<b>Змістовий модуль 3.</b>			
1.	Скласти термінологічний словник до теми «Інтереси споживача». Виконати граматичні вправи на теперішній доконаний та теперішній доконано-тривалий час.	2	—
2.	Виконання граматичних вправ на теперішній доконаний та минулий неозначений час.	2	—
3.	Підготувати діалог на тему «Витрати та заощадження»	2	—
4.	Читання та переклад тексту «Liquidity». Проміжний контроль: Progress Check 3.	2	—
<b>Змістовий модуль 4.</b>			
1	Скласти термінологічний словник до теми «Як розпочати бізнес». Виконати граматичні вправи на минулий доконаний та минулий доконано-тривалий час.	2	—
2	Написання блогу. Підготовка запитання для обговорення на тему «Великий бізнес. Завдання пов'язані з організацією та управлінням».	2	—
3	Проміжний контроль: Progress Check 4	2	—
<b>Усього за модуль 1:</b>		<b>30</b>	<b>—</b>
<b>Модуль 2. II-й рік навчання,</b>		<b>II семестр.</b>	
<b>Змістовий модуль 5.</b>			
1.	Скласти термінологічний словник на тему «Внутрішні та зовнішні борги». Виконати граматичні вправи на май-	2	—



№ п/п	Тема	К-сть годин	
		ДФН	ЗФН
	бутні часи та умовні речення..		
2.	Написання інструкції до використання короткострокової позики.	2	—
3.	Підготовка презентації на тему «Фондова біржа» .	2	—
4.	Написання есе на тему «Балансовий звіт».	2	—
5.	Проміжний контроль: Progress Check 5	2	—
<b>Змістовий модуль 6.</b>			
1.	Скласти термінологічний словник на тему «Рівень життя та продуктивність праці». Виконати граматичні вправи на Пасивний стан та зворотні займенники.	2	—
2.	Складання діалогу на тему «Сучасні методи виробництва»	2	—
3.	Підготовка до опису картинки на тему «Розподіл праці»	2	—
4.	Написання есе на тему «Оптова торгівля».	2	—
5.	Проміжний контроль: Progress Check 6	2	—
<b>Змістовий модуль 7.</b>			
1.	Опрацювання лексики по темі. Виконання граматичних та лексичних вправ.	3	—
2.	Виконання граматичних та лексичних вправ. Пошук та опрацювання інформації для презентації.	3	—
3.	Підготовка до рольової гри «Покупці та продавці».	2	—
4.	Підготовка презентації «Конкуренція в сфері підприємств».	4	—
5.	Написання есе на тему «Інтеграція».	2	—
<b>Змістовий модуль 8.</b>			
1.	Опрацювати лексику до теми.	2	—
2.	Скласти діалог. Відтворити діалог у прямій та непрякій мові.	2	—
3.	Виконання граматичних вправ. Підготувати розповідь про позики	2	—
4.	Презентація про паперові гроші та монети щоденного обігу.	2	—
<b>Усього за модуль 1:</b>		<b>52</b>	<b>—</b>
<b>Усього годин:</b>		<b>82</b>	<b>—</b>

## 7. Методи навчання

В умовах конкурентоспроможного виходу України на міжнародну освітню арену, усе складніше стає забезпечити високий рівень освіченості студентів ВНЗ, застосовуючи для цієї мети тільки традиційні методи навчання. Залучення нових ефективних комунікативних методів навчання іноземної мови за професійним спрямуванням для підготовки студентів, зокрема, економічних спеціальностей, стало не лише бажаним, а й необхідним.

Серед передових методів у сучасному навчальному процесі вивчення англійської мови є інтерактивні методи, які базуються на особистісно орієнтованому підході до студента, спрямовані на розвиток не лише творчого потенціалу вивчаючого, але й на вміння мислити та швидко реагувати, покращувати комунікативні навички.

Використання інтерактивних методів навчання спонукає не лише студента, але й викладача до постійної творчості, сприяє розвитку педагогічних здібностей, орієнтує на пошук унікальних якостей студентів, особливостей їх мислення.

Технології інтерактивного навчання можуть бути залучені до проведення заняття в аудиторії або за її межами у формі позааудиторного заходу. Методика проведення заняття є активною, тобто жоден студент не залишається без уваги і, у сприятливій атмосфері, навіть пасивні студенти прагнуть бути активними учасниками.

До інтерактивних методів навчання відносять презентацію, евристичні бесіди, рольові ігри, дискусії, «мозковий штурм», конкурси з практичними завданнями та їх подальше обговорення, проектування бізнес планів, проектів, проведення творчих заходів, використання мультимедійних комп'ютерних програм та залучення іншомовних спеціалістів. Дискусійні форми навчання – це ціленаправлений та впорядкований обмін думками, твердженнями з метою «знаходження істини» або формування в учасників певної точки зору.

Якісна іншомовна підготовка майбутніх фахівців неможлива без використання сучасних освітніх технологій. Сучасні технології в освіті – це професійно-орієнтоване навчання іноземної мови, використання проектних методів, застосування інформаційних та телекомунікаційних технологій, робота з навчальними комп'ютерними програмами, дистанційні курси іноземних мов, створення презентацій у програмному середовищі Microsoft PowerPoint, використання ресурсів всесвітньої мережі Internet.

## 8. Методи контролю

Систематичність контролю реалізується в таких його видах:

а) **поточний контроль**, який здійснюється у ході вивчення конкретної теми для визначення рівня сформованості окремої навички або вміння, якості засвоєння певної порції навчального матеріалу;

б) **рубіжний контроль**, який проводиться після закінчення роботи над темою, тематичним циклом;

в) **підсумковий контроль**, який реалізується в кінці семестру (року).

У процесі поточного контролю викладач отримує інформацію про успішність або неуспішність організації навчального процесу з іноземної мови, що дає йому можливість своєчасно коригувати навчальну діяльність учнів з оволодіння іноземною мовою та свою діяльність щодо забезпечення навчального процесу.

Метою контрольних завдань в ході рубіжного та підсумкового контролю є визначення та оцінювання рівня навчальних досягнень учнів в оволодінні іншомовними навичками і вміннями за певний відрізок часу або по завершенні певного етапу навчальної роботи.

За **формою** організації контроль може бути **індивідуальним** або **фронтальним/груповим**;

за характером оформлення відповіді – **усним** або **письмовим**;

з використанням рідної мови – **одномовним** або **двомовним**.

**Письмовий контроль** проводиться у формі виконання учнями письмових контрольних робіт і в цьому випадку є фронтальним контролем.

**Усний контроль** проводиться у формі співбесіди з учнем, наприклад, під час усного іспиту і відноситься до індивідуального контролю.

**Взаємоконтроль** використовується під час роботи в парах з індивідуальними картками, підставочними таблицями тощо, коли один студент перевіряє за допомогою ключа виконання контрольного завдання іншим студентом.

**Самоконтроль** – це розумове вміння, яке забезпечує навчальну дію порівняння результатів власного виконання навчального завдання (програми) зі змістом і зовнішнім оформленням відповідного (заданого) іншомовного матеріалу. Порівняння здійснюється студентом з опорою на навчальний матеріал і власний досвід з метою подальшого самостійного виправлення зробленої ним самим помилки, яка, в певній мірі, була самостійно усвідомлена.

## 9. Розподіл балів, які отримують студенти

### 9.1. Розподіл балів, які присвоюються студентам (I семестр) /залік/

Поточне тестування та самостійна робота															Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2				Змістовий модуль 3				Змістовий модуль 4			
T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	
6	6	6	7	6	6	6	7	6	6	6	7	6	6	13	
															100

## 9. Розподіл балів, які отримують студенти

### 9.1. Розподіл балів, які присвоюються студентам (II семестр) /залік/

Поточне тестування та самостійна робота														Сума	
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2				Змістовий модуль 3				Змістовий модуль 4			
T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2		T3
6	6	6	7	6	6	6	7	6	6	6	7	6	6		13
														100	

### Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою
	для заліку
90-100	зараховано
82-89	
74-81	
64-73	
60-63	
35-59	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

### 10. Методичне забезпечення

1. Загальноевропейські рекомендації з мовної освіти: вивчення, навчання, оцінювання / Наук. ред. укр. видання д.пед.н., проф. С.Ю.Ніколаєва. – Київ : Ленвіт, 2003. – 273 с.

2. Методичні рекомендації для самостійної роботи студентів / [Вакуленко О. Л. та інш.]. – Рівне : НУВГП, 2013. – 46 с.

3. Красовська А.М. Навчальні завдання з розвитку граматичних навичок з англійської мови /теорія, тренувальні вправи, міні та рейтингові тести/ для студентів I-II курсів всіх спеціальностей НУВГП /06-09-17/.

### 11. Рекомендована література

#### Базова

1. Шпак В. К., Мустафа О.О., Бондар Т.І. Англійська для економістів і бізнесменів: Підручник. – Київ: Вища школа, 2006. – 223с.

2. Evans V. On Screen 3. Student's book / Virginia Evans, Jenny Dooley. – Berkshire : Express Publishing, 2015;

3. Evans V. On Screen 3. Workbook / Virginia Evans, Jenny Dooley. – Berkshire : Express Publishing, 2015;

#### Допоміжна

1. Верба Г.В., Верба Л.Г. Граматика сучасної англійської мови: Посібник. – Київ: ТОВ „ВП Логос”, 2004.– 341 с.

2. Куліш Л.Ю. Прискорений курс англійської мови. Київ: Чумацький шлях, 2001. – 360 с.

3. Тарнопольський О.Б. Ділові проекти / О. Б. Тарнопольський, С. П. Кожушко. – Вінниця : Нова книга, 2007. – 88 с.

4. Новый англо-русский тематический словарь. / Под. ред. канд. экон. наук В.И. Дубницкого. – Д.: Сталкер, 1999. – 592 с.

## 12. Інформаційні ресурси

1. Британська рада [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.britishcouncil.org.ua/>

2. Наукова бібліотека НУВГП (інформаційні ресурси у цифровому репозиторії) [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka>. – Назва з екрана

3. Рівненська обласна наукова бібліотека [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://litopys.com.ua/places/b-bl-oteki/r-vnenska-oblasna-un-versalna-naukova-biblioteka>. – Назва з екрана

4. BBC Learning English [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>